



弘光科技大學
環境與安全衛生工程系
Department of Safety, Health and Environmental Engineering

實習說明會

主講人：溫志中主任

113.06.07

行事曆

- 實習期間：113.08.26~113.12.27
- 返校座談會：113.09.30(實習生請事假參與即可)
- 校外實習成果發表會：114.01.04
 - 參與對象：實習生+實習單位主管
 - 實習生需進行實習心得分享暨口頭報告

學生校外實習相關法規

本簡報內容及表單皆上傳至雲端硬碟

<https://reurl.cc/QRD0zZ>



實習前作業

家長同意書

- 日期請壓**今日至實習前**
也就是**113.08.26前**
- **最晚9月30日返校座談會**
繳交至系辦

弘光科技大學 校外實習 學生家長/監護人同意書

本人子女(學生)姓名：_____學號：_____

就讀貴校環境與安全衛生工程系，茲 同意於貴系安排之校外實習期間(____年____月____日至____年____月____日，共計 18 週；合計 720 小時)，前往校外實習機構(機構名稱：_____)

進行校外實習課程(課程名稱：專業實習)。實習期間願配合輔導及遵守各項實習規章及生活作息管理，並服從學校指導教師及實習單位指導人員之教導，順利完成實習。如有違規事件，願接受校規及相關法規之處理。

有關貴子女修讀本實習課程敬請確認以下注意事項：
(確認後請打勾)



系所網頁實習專區(包含合約書、系實習辦法、考評機制等)

此致

弘光科技大學

家長/監護人姓名：

關係：

家長/監護人身份證字號：

通訊地址：

聯絡電話：

立同意書人：(家長/監護人請簽名)

中華民國_____年_____月_____日

家長的!!!

實習前作業

實習生住宿評估表

- 日期請壓**今日至實習前**
也就是**113.08.26前**
- **最晚9月30日返校座談會**
繳交至系辦

★請提供實習住宿環境照片 (包含消防設備、逃生設施、門禁安全，至少 2 張):

住宿環境照片	

除自家住宅，其餘皆須提供住宿環境照片

弘光科技大學校外實習學生租屋住宿環境自我評估紀錄表

學制	日四技	檢核日期	年 月 日
系所	環境與安全衛生工程系	年級/班級	
學生姓名		聯絡電話	
住宿調查	<input type="checkbox"/> 實習機構提供宿舍 (<input type="checkbox"/> 套房; <input type="checkbox"/> 雅房) <input type="checkbox"/> 實習機構無提供宿舍 (<input type="checkbox"/> 自家住宅, 此項住屋環境安全免填; <input type="checkbox"/> 校外租屋-套房; <input type="checkbox"/> 校外租屋-雅房)		
住宿地址	不管住哪都要填!!!		
分類	題號	檢核項目	
住屋環境 安全	01	我的宿舍處所型態? <input type="checkbox"/> 透天厝 <input type="checkbox"/> 公寓 <input type="checkbox"/> 電梯大樓 <input type="checkbox"/> 頂樓加盖 我的宿舍處所自然採光程度? <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 適中 <input type="checkbox"/> 差 我的宿舍處所隔間? <input type="checkbox"/> 磚牆建造 <input type="checkbox"/> 木板建造	
	02	我的宿舍處所是否設置滅火器? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 我的宿舍處所設置滅火器之使用期限是否過期? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	03	我的宿舍處所逃生通道皆暢通無阻? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 我的宿舍處所是否有設置逃生梯? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 我的宿舍處所是否有設置緩降梯? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	04	我的宿舍處所有共同門禁管制出入且具有鎖具? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 我的宿舍處所有設置防盜窗? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	05	我的宿舍處所內外及停車場光線照明皆充足? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
資訊	學校	校安中心 24hr 電話: 04-26338000 <input type="checkbox"/> 我已了解, 並輸入手機。	
	警方	明秀派出所電話: 04-26314309 <input type="checkbox"/> 我已了解, 並輸入手機。	

實習輔導教師 簽章	系(科、學位學程)主任 簽章

本表最遲請於實習當日前完成自我評估並回傳輔導教師, 輔導教師請於一週內完成簽核作業。

實習前作業

學生實習前座談會紀錄表

- 請主動聯繫各所屬實習機構輔導老師安排實習前座談會日期
- 此表單 由輔導老師繳交 至系辦

附件 11

____學年度 環境與安全衛生工程系
學生實習前座談會紀錄表

實習單位：	
實習學生：	
實習座談時間： 年 月 日	
座 談 內 容	
叮嚀事項：	
座 談 影 像 (相 片)	
填表日期： 年 月 日	老師簽名：

本表請於實習前一星期完成輔導，並於實習 1 周內填完並繳回系辦存檔

實習前作業

學生個別實習計畫

- 請完成各項欄位簽署
- 9月30日返校座談會繳交

弘光科技大學校外實習學生個別實習計畫

填表日期：112年1月4日

實習基本資料				
實習機構名稱	仲運工業有限公司	實習機構單位		機構輔導教師
實習學生姓名	U108I203 李嘉豪	實習學生系所	環境與安全衛生工程系	實習學生年級
校內輔導教師	王建明	實習課程分類	<input type="checkbox"/> 暑期實習 <input checked="" type="checkbox"/> 學期實習 <input type="checkbox"/> 學年實習 <input type="checkbox"/> 醫護類實習 <input type="checkbox"/> 海外實習 <input type="checkbox"/> 其他：	實習學生實習期間
實習學習內容				
實習課程目標	1.藉由學生之實地實習，使學生能將理論與實務相結合。 2.藉由實地實習，為未來就業作充分準備。 3.對未來場所進行體驗，探索不同的職業選擇。 4.在與專業人士互動中與職場連接，並學習如何將專業知識應用於職場。 5.通過撰寫報告和口頭發表，完成「職場實踐學習」最後一哩。			
實習課程內涵	1.提供學生與所學直接相關的經驗，以結合理論與實務。 2.擴大學生之視野、強化學生知能以及獨立工作能力。 3.使學生將所學協助實習機構完成業務。 4.使學生得以培養良好之情緒管理能力、工作態度、職場倫理、表達溝通、團隊合作、挫折忍耐力、發掘問題及解決問題的能力。			
項次	實習期間	實習訓練主題	實習專業技術具體規劃內容	
1	第 1 週	公司初階安全教育	品質改善工作內容及公司環境訓練	

<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過，第__階段/週次之實際工作內容與原規劃內容產生差異，差異為 <input type="checkbox"/> 部份相同 <input type="checkbox"/> 完全不同，調整規劃內容說明：				
簽章				
系(科、學位學程) 實習委員會	校內輔導教師	學校系所主管	機構輔導教師	實習學生

說明：

- 本表由校方及實習機構為每位實習學生進行個別實習計畫擬定後，再由各系(科、學位學程)實習委員會進行審查，經實習學生及實習機構檢視並簽署同意生效一式三份，實習學生、實習機構及各系(科、學位學程)各執一份。
- 本表務必請實習學生檢附於學生實習每階段之報告內頁中第1頁中備查。
- 實習機構單位應安排一名實習機構輔導教師，負責學生實習輔導聯繫及關心工作學習狀況。

返校修課相關

實習生返校修課(重、補修或替代課程等)**必填**表單

- **實習生返校修課同意書**

無論修課時段是否影響實習，都須請實習機構簽署同意

- **校外實習生返校修課申請單**

會依同學校外實習機構地點、實習內容與個人修課狀況，經本系評估後送件，最後由教務處決定可否修課並協助加選(替代課程仍須自行上網選課)

113年09月06日(星期五)下班前紙本繳交至系辦-琦偉學姐
(或掃描後，Email郵寄reeds@hk.edu.tw)

實習請假暨補實習規則

1

公假、喪假

- 不須補班
- 含接受**兵籍調查、徵兵檢查、複檢、抽籤之役男**
- 須檢附相關證明

2

病假、事假、超過3日生理假

- 請假一天需補班一天，依此類推
- **實習期間內完成實習補班**，補班時間由實習機構安排
- **返校座談會**一律以事假參與(但不須補時數)並以半天為原則

(如實習地點於外地考量通車時間，則由實習單位評估請假時數)

3

延長病假

- 不須補班
- 須檢附醫院診斷證明書
- 累計週數以4週為限
- 超過之天數，以事假補時數

4

注意事項

- 所有假別需經**實習指導老師**和**機構輔導老師**雙方同意後始得辦理請假。
- 請假一律填寫【**學生實習請假單**】並提供給系辦留存(於期末繳交紙本即可)。
- 除依據本系規範外，學生應按實習機構規範辦理請假手續。
- 未按手續辦理請假或未准假前而離開工作單位者，以曠班論。

請假相關

校外實習請假單

- 所有假別需經**實習指導老師**和**機構輔導老師**雙方同意後始得辦理請假。
- 請假一律填寫【**學生實習請假單**】並提供**第一聯**給系辦留存(於期末繳交紙本即可)。

弘光科技大學環境與安全衛生工程系學生校外實習請假單

姓名		學號		實習機構	
假別	假時間	自	年 月 日 時起	實習機構核批	
		至	年 月 日 時止		
			共 日 時		
請假事由					本系實習指導老師
備註	1.證明文件： 2.其他說明：				

PS.實習機構負責簽核層級，由各機構決定。 第一聯：弘光科技大學環安系辦公室留存

弘光科技大學環境與安全衛生工程系學生校外實習請假單

姓名		學號		實習機構	
假別	假時間	自	年 月 日 時起	實習機構核批	
		至	年 月 日 時止		
			共 日 時		
請假事由					本系實習指導老師
備註	1.證明文件： 2.其他說明：				

PS.實習機構負責簽核層級，由各機構決定。 第二聯：學生本人留存

弘光科技大學環境與安全衛生工程系學生校外實習請假單

姓名		學號		實習機構	
假別	假時間	自	年 月 日 時起	實習機構核批	
		至	年 月 日 時止		
			共 日 時		
請假事由					本系實習指導老師
備註	1.證明文件： 2.其他說明：				

PS.實習機構負責簽核層級，由各機構決定。 第三聯：實習機構留存

實習中作業

工作雙週記

- 請於每雙週的**次週一**以 line 或 mail 繳交給**本系**實習指導老師批閱後自行留存
- 12月31日前**印出紙本與書面報告一同繳回

實習18週，所以會有9份雙週記喔

弘光科技大學環境與安全衛生工程系校外實習工作雙週記

學生姓名：

實習單位：

日期： 年 月 日 星期 至 年 月 日 星期

本工作雙週記請於每雙週的次週一寄送本系實習訪視指導老師做為評分參考

1. 此二週實習內容及重點摘要：

2. 此二週實習工作遭遇之問題與困難：

3. 此二週實習心得：

4. 實習影像紀錄(請貼至少二張實習過程中照片)

本系
指導
老師
批閱
建議

簽名：

日期：

註：

- 本工作雙週記請於指定週次的週一將電子檔寄送給本系指導老師。
- 本工作雙週記於實習完畢時，印出本系指導老師批閱建議且簽名後之紙本，與實習書面報告一同繳回系辦公室。

實習中作業

工作月報

- 請於每個月結束後繳交給 實習單位 輔導老師批閱後自行留存
- 12月31日前印出紙本與書面報告一同繳回

弘光科技大學環境與安全衛生工程系校外實習工作月報

2 月份

實習學生姓名：	
實習單位：	
實習日期	實習內容與進度
111年2月7日~ 111年2月11日	請自行修正實習日期、月份
111年2月14日~ 111年2月18日	
111年2月21日~ 111年2月25日	
111年2月28日	

業界輔導老師批閱建議：

簽章：

日期：

註：本工作紀錄請交實習單位業界輔導老師批閱建議並簽章後，於實習完畢時與實習書面報告一同繳回系辦公室。

實習後作業

- 專業實習書面報告含以下
 - 書面報告封面+內容(封面須有本系實習指導老師簽核)
 - 工作雙週記(須有本系實習指導老師批閱+簽核)
 - 工作月報(須有實習單位輔導老師批閱+簽核)
 - 出缺勤及補班紀錄表(須有實習單位簽核)
 - 學生實習請假單(第一聯即可，需有實習單位+本系指導老師簽核)



弘光科技大學環境與安全衛生工程系專業實習書面報告

學年度：111 學年度第二學期
 學號：
 班級：
 學生姓名：
 實習單位：
 實習單位輔導老師：
 本系實習指導老師：
 實習期間：112年2月6日~112年6月9日

請依合約自行修正實習日期

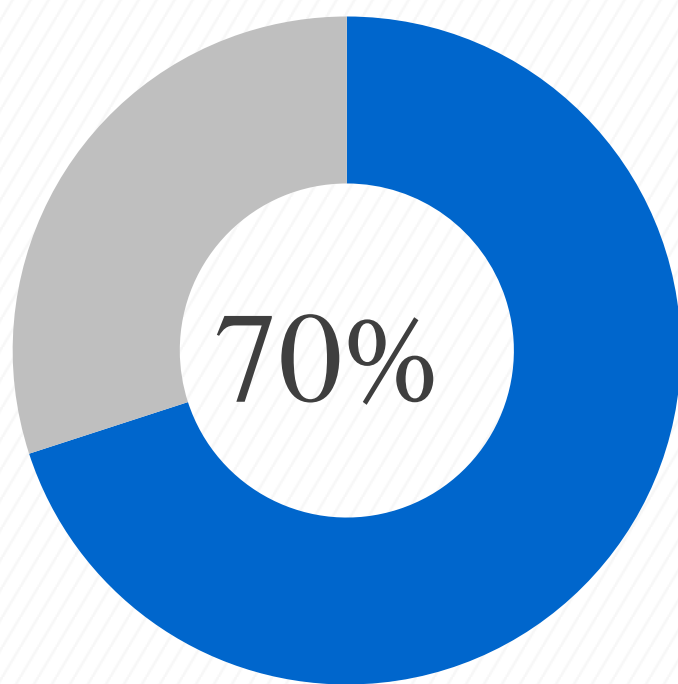
指導老師 簽章	
------------	--

這是給系上老師簽名喔!!!

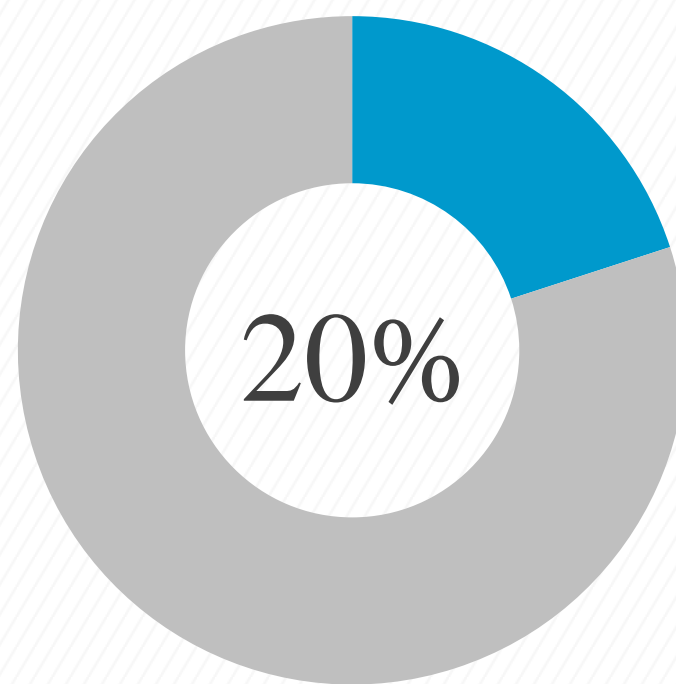
中華民國 112 年 6 月

實習學生成績考核

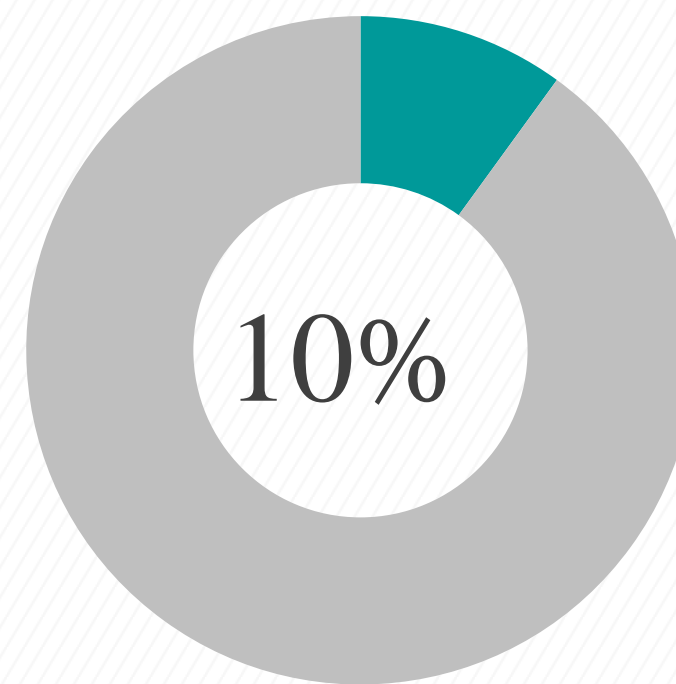
- 學生需參加本系舉辦的校外實習成果發表會並上台發表，未發表者該成績以0分計算。
- 以下三者成績若有0分者，實習總成績以不及格計。如有特殊狀況，則送本系實習委員會審議，並依其決議施行。



實習單位成績



實習書面報告成績



實習口頭報告成績


實習學生注意事項



萬事
拜託了!

- 研讀有關實習課程的各種規定
- 確認實習機構後，務必於實習前與本系指導老師取得實習期間聯繫方式
- **切勿**與實習機構私下簽訂其他合約
- 校外租屋安全注意事項
- 注意交通安全與食宿衛生
- 遵守實習機構相關規定
 - 同學如果遇到不合理狀況，應該要立即和本系實習指導老師反映遭受到不合理的實習情況、持續時間、實習機構的反應等，讓指導老師做後續處理及協商的參考。

實習前需繳交表件

- 實習學生履歷表 
- 實習學生家長監護人同意書 (最晚9月30日繳交)
- 校外實習生住宿環境自我評估表 (最晚9月30日繳交)
- 學生實習前座談會紀錄表 (由本系實習指導老師繳交)
- 實習生返校修課同意書 (9月6日下班前)
- 校外實習生返校修課申請單 (9月6日下班前)
- 弘光科技大學學生個別實習計畫 (9月30日當天)

實習中需繳交表件

- 工作雙週記(電子檔方式繳交給本系實習指導老師批閱)
- 工作月報(繳交給實習單位輔導老師批閱)
- 出缺勤及補班紀錄表(繳交給實習單位簽核)

以上資料請定期給實習單位輔導老師/系上實習指導老師批閱簽核後

先自行留存

實習後需繳交表件

- 專業實習書面報告含以下
 - 書面報告封面+內容(封面須有本系實習指導老師簽核)
 - 工作雙週記(須有本系實習指導老師批閱+簽核)
 - 工作月報(須有實習單位輔導老師批閱+簽核)
 - 出缺勤及補班紀錄表(須有實習單位簽核)
 - 學生實習請假單(第一聯即可，需有實習單位+本系指導老師簽核)

以上資料皆須113/12/31前繳交紙本及電子檔

- 紙本-勿裝釘勿膠裝
- 電子檔-請將整份資料存成一個PDF檔

實習機構 負責老師

機構名稱	負責老師	電子信箱	校內分機
日向綠能股份有限公司	王俊欽	chunchin@sunrise.hk.edu.tw	1702 4110
名祈企業有限公司	王建明	jmwang01@sunrise.hk.edu.tw	4116
阜宣科技有限公司	余森年	sunnien@sunrise.hk.edu.tw	4011
翊孚精密科技有限公司			
國策機電有限公司			
傑殷股份有限公司	吳玉琛	ycwu@sunrise.hk.edu.tw	4114
太創能源股份有限公司	張明琴	chang@sunrise.hk.edu.tw	4113
伸運工業有限公司	陳昌佑	yuchen@sunrise.hk.edu.tw	4107
禾康消防股份有限公司			

實習機構 負責老師

機構名稱	負責老師	電子信箱	校內分機
艾思特能源股份有限公司	陳俊元	chunting053111@sunrise.hk.edu.tw	4109
嘉能能源有限公司			
大垣陽工業有限公司			
桓德企業有限公司			
鑫安安全科技有限公司	劉惠銘	humliu@sunrise.hk.edu.tw	4013
社團法人中華民國工業安全衛生協會	盧信忠	hclu@sunrise.hk.edu.tw	1297 4108
震宏科技股份有限公司	羅金翔	andylo@sunrise.hk.edu.tw	4104

That's all. Thank you! 😊

